



SCHUTZKONZEPT

1. HÄNDEHYGIENE

Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände.

Massnahmen

Wir waschen regelmässig unsere Hände, insbesondere bei der Ankunft am Arbeitsplatz, auch zwischen durch, wenn Kunden wechseln. Händedesinfektion steht am Eingang bereit für Kunden und Personal.

2. DISTANZ HALTEN

Mitarbeitende und andere Personen halten 2 m Distanz zueinander.

Massnahmen

Wir halten wann möglich immer 2 m Abstand. Raumteiler und Büchergestell zur Sicherung vom Personal. Bodenmarkierungen lassen wir noch. Diese zeigen 2 Meter Distanz auf.

Es wird vom Hauswart ein Plexiglas als Spuckschutz für Kunden und Personal aufgestellt.

Arbeit mit unvermeidbarer Distanz unter 2 m

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen um den Schutz zu gewährleisten

Massnahmen

Bei Bedarf stehen Hygienemasken für 1.- /Stück zur Verfügung.

Unnötigen Körperkontakt vermeiden. Wunden an den Fingern abdecken oder Schutzhandschuhe tragen.

3. REINIGUNG

Bedarfsgerechte, regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden.

Massnahmen

Auf die Quarantäne von Büchern nach der Ausleihe darf ab dem 6. Juni verzichtet werden. Es gilt die normale, regelmässige Reinigung von oft berührten Oberflächen. Vor und nach Konsultation der Medien (auch am Regal) sind die Hände zu desinfizieren, um das Übertragungsrisiko zu minimieren.

Entsorgen von Abfällen mit Handschuhen. Regelmässig den Raum lüften

4. BESONDERS GEFÄHRDETE PERSONEN

Massnahmen

...bleiben- wenn immer möglich- zu Hause!

Ersatzarbeit anbieten!

5. COVID-19-ERKRANKTE AM ARBEITSPLATZ

Massnahmen

Erkrankte Mitarbeiter bleiben zu Hause

Selbst- Isolation des BAG befolgen

Informationspflicht an die Leitung, wenn jemand in Eurem Umfeld erkrankt.

6. BESONDERE ARBEITSSITUATIONEN

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten

Massnahmen

Masken und Schutzmaterial richtig anwenden.

7. INFORMATION

Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen. Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und instruieren, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen.

Massnahmen
Aushang der Schutzmassnahmen des BAG
Kundeninfo per Mail, Crossiety, Anpassung der Homepage

8. Management

Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen.

Massnahmen

Regelmässige Instruktion der Mitarbeitenden über Hygienemassnahmen

Desinfektionsmittel regelmässig kontrollieren und nachfüllen. Die Schule stellt uns zur Verfügung. (mit Paolo abgesprochen)

Gefährdeten Mitarbeitern, Aufgaben mit geringem Infektionsrisiko zuweisen

ANDERE SCHUTZMASSNAHMEN

Massnahmen

Besonders gefährdete Personen bleiben zu Hause und bestellen die Medien telefonisch oder per Mail. Wir liefern diese dann aus. Für Risikopersonen und Senioren halten wir den Hauslieferdienst aufrecht

Die Bibliothek ist nach Absprache mit der Schulleitung wieder die ganze Woche für die gesamte Bevölkerung geöffnet!

ANHÄNGE

Anhang

Betreff Veranstaltungen: Die 10 Quadratmeter Fläche pro Person sind bei Veranstaltungen nicht mehr massgebend. Wichtig ist, dass die 2 Meter Distanz zwischen Personen jederzeit eingehalten werden können. Wenn das nicht möglich ist, muss eine Liste der Personen mit Vorname, Name und Kontaktadresse/Telefon erstellt werden.

ABSCHLUSS

Dieses Dokument wurde auf Grund einer Branchenlösung erstellt: Ja Nein

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitern übermittelt und erläutert.

Verantwortliche Person, Unterschrift und Datum: _____